

FIȘA DISCIPLINEI

Denumirea disciplinei	METODOLOGIA ACTULUI JURIDIC ȘI JUDICIAR				
Anul calendaristic	2023	Anul de formare	1	Forma de evaluare finală (N / C) (N – notă C – calificativ)	N
Regimul disciplinei {OB-obligatorie, OP-opțională, F- facultativă}				OB	
Total ore prevăzute pentru disciplină în planul de formare				12	
Formator	Codruț Nicolae SAVU, Adrian RUSU				

Programa analitică (tematica)	Atelierul nr. 1 – 2 ore Metodologia actului juridic. Noțiune. Reguli generale. Metodologia consultației juridice 1. Clasificare A. Verbala Avantaje Spontana Permite raspunsuri Asigura o comunicare superioara Dezavantaje Verba volant Continutul poate fi probat foarte greu Recomandari Comunicarea imediat ulterioara a unei minute scrise Participarea unui coleg B. Scrisa Avantaje Permite colectarea informatiilor Continutul este neindoielnic si neinterpretabil Onorariul Dezavantaje Permite vehicularea opiniei Expunere GDPR in privinta modului de comunicare si de pastrare Recomandari Datarea Blocarea dupa semnare 2. Continutul consultatiei A. Identificarea solicitarii clientului B. Indicarea materialul studiat i. Norma ii. Jurisprudenta 1. Nationala 2. Straina iii. Doctrina C. Rationamentul D. Vulnerabilitatile E. Concluziile – plasarea concluziilor sumare/executive briefing 3. Extensii ale consultatiei a. Due Dilligence b. Evaluările solicitate de auditori c. Redactarea actelor Atelierul nr. 2 – 2 ore 4. Conținutul contractului de asistență juridică A. identificarea nevoii clientului – utilitatea raportarii la situatii litigioase B. masuri pentru evitarea conflictelor la nivelul FEP si al avocatilor (Conflict Rooster) C. informarea privind raportarile
----------------------------------	--

- D. destinatarul
- E. mijloacele de comunicare
- F. mijloacele de arhivare
- G. secretul profesional

Atelierul nr. 3 – 2 ore

5. Metodologia redactării și atestarea actelor cu conținut juridic, potrivit art. 3 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 51/1995

1. Conținutul activității profesionale

- Identificarea corectă a categoriei de act juridic solicitat;
- Documentarea situației de fapt (înscrieri, interviu);
- Culegerea și selectarea datelor și informațiilor relevante;
- Alegerea conținutului și a formei juridice adecvate. Utilitatea modelelor, a formularelor standard, a ghidurilor, a smart-contractului;
- Stabilirea părților constitutive, a structurii, a formei și a modului de sistematizare a conținutului actului. Articol, alineat. Titluri, capitole și secțiuni. Anexe;
- Reguli și principii de bune practici privind tehnica de redactare a actelor juridice de drept privat;
- Consilierea părții/părților privind legalitatea actului preconizat;
- Redactarea proiectului actului solicitat. Planul grupării ideilor. Preambul. Sistematizarea conținutului actului;
- Alegerea și indicarea procedeele tehnice privind modificarea, completarea, desființarea actului; Limbajul și stilul actului proiectat. Reguli de redactare;
- Semnarea, datarea, înregistrarea actului;
- Aplicarea formulei de atestare.

2. Principii și repere metodologice

- Consilierea privind legalitatea actului;
 - Alte activități profesionale privind acte cu conținut juridic;
 - Operațiuni tehnice privind întocmirea și atestarea actelor;
- Constatări personale ale avocatului, făcute prin propriile simțuri. Responsabilitate;
 Îndreptarea erorilor și completarea omisiunilor;
 Modul de elaborare a unui contract;
 Elementele contractului;
 Condițiile esențiale pentru validitatea contractului;
 Clauzele contractuale;
 Clasificare;
 Clauze externe;
 Clauze standard;
 Clauze neuzuale;
 Clauze repute nescrise.

Atelierul nr. 4 – 2 ore

Metodologia actului judiciar în procesul civil

- Modul de exercitare a dreptului material la acțiune;
- Acțiunea civilă. Elementele acțiunii civile;
- Relevanța corectei calificări juridice a actelor și faptelor deduse judecătii;
- Condițiile de exercitare a acțiunii civile;
- Cererea de chemare în judecată;
- Cererea de încuviințare a probatoriului;
- Modul de elaborare a interogatoriului;
- Modul de elaborare a obiectivelor pentru expertiză. Repere orientative.

Atelierul nr. 5 – 2 ore

Repere metodologice privind exercitarea căilor de atac

- Consilierea părții interesate privind valorificarea dreptului de a ataca o hotărâre judecătorească;
- Identificarea căii de atac. Actualitatea dreptului (încadrarea în termen);
- Evaluarea anticipată a „șanselor” părții de satisfacere a „nemulțumirilor” față de hotărârea examinată;
- Identificarea greșelilor de judecată;
- Selectarea dezlegărilor ce urmează a fi criticate;
- Elaborarea și motivarea cererii. Informarea părții;
- Semnarea și depunerea cererii.

Atelierul nr. 6 – 2 ore

Metodologia actului judiciar în procesul penal

1. Urmărirea penală și specificul său (infirmarea actelor)
 - a. cereri comune (studiu și participare – particularități)
 - b. cereri de probe
 - c. alte cereri
 - d. excepții, plângeri, obiecțiuni, memorii
 - e. pregătirea audierilor
 - f. plângeri împotriva soluțiilor (obiect, termen, organ competent, statistica judiciară, excepții CCR renunțare)
2. Camera preliminară
 - a. cereri
 - b. excepții
 - c. termene și decăderi
 - d. remedii și soluții – influența acestora asupra mijloacelor de apărare specifice acestei faze procesuale
3. Cercetarea judecătorească
 - a. condițiile celor două proceduri, disponibilitatea părții și recomandarea lor
 - b. contestarea problemelor și readministrarea problemelor
 - c. probe noi
 - d. schimbarea de încadrare juridică
 - e. concluziile
 - f. caile de atac
4. Executarea pedepselor
 - a. contestația la executare
 - b. alte cereri privind executarea
5. Măsuri procesuale – apărări specifice

Bibliografie

I. REGLEMENTĂRI PRIVIND PROFESIA DE AVOCAT. JURISPRUDENȚĂ.

1. *Legea nr. 51/1995 pentru organizarea și exercitarea profesiei de avocat* [republicată (r4) în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 440 din 24.05.2018], astfel cum a fost modificată și completată prin:
 - Legea nr. 46/ 14.03.2019 privind modificarea art. 61 alin. (1) din Legea nr. 51/1995 pentru organizarea și exercitarea profesiei de avocat;
 - Legea nr. 142/22.07.2019 privind modificarea și completarea Legii nr. 51/1995 pentru organizarea și exercitarea profesiei de avocat;
 - Legea 100/04.07.2020 privind completarea Legii nr. 51/1995 pentru organizarea și exercitarea profesiei de avocat;
 - Legea 184/05.07.2021 privind modificarea art. 16 din Legea nr. 51/1995 pentru organizarea și exercitarea profesiei de avocat.
2. *Statutul profesiei de avocat*, adoptat prin Hotărârea Consiliului Uniunii Naționale a Barourilor din România nr. 64 din 3 decembrie 2011, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 898 din 19 decembrie 2011, cu modificările și completările ulterioare.
3. *Codul deontologic al avocatului român*, aprobat prin Hotărârea Consiliului U.N.B.R. nr. 268/17 iunie (www.unbr.ro).
4. *Codului deontologic al avocaților din Uniunea Europeană*, anexă la Decizia Comisiei Permanente a U.N.B.R. nr. 1486/27.10.2007 (www.unbr.ro), emisă în aplicarea Hotărârii Congresului avocaților din 19 - 20 iunie 1999.
5. *Ghidul de bune practici privind relația sistemului judiciar cu celelalte profesii juridice, în special avocați*, adoptat prin Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 287/16 decembrie 2019 - <https://www.unbr.ro/wp-content/uploads/2020/02/Ghid-de-bune-practici-TAEJ.pdf>;

II. CURSURI, MONOGRAFII, STUDII ETC.

1. FI.A. Baias, E. Chelaru, R. Constantinovici, L. Macovei (coord.), *Noul Cod civil. Comentariu pe articole*, Ed. a-2-a, Ed. C.H. Beck, 2014;
2. G. Boroi, M. Stancu, *Drept procesual civil*, Ed. a-5-a, Ed. Hamangiu, 2020;
3. V.M. Ciobanu, T.C. Briciu, C.C. Dinu, *Drept procesual civil. Drept execuțional. Arbitraj. Drept notarial*, Ed. a-2-a, Ed. Național, București, 2018;

III. Bibliografie opțională:

	1. C.N. Bărbieru, <i>Tehnica redactării unui contract</i>, Ed. Universul Juridic, 2014; 2. C.N. Bărbieru, <i>Contracte civile speciale, elaborare, comentarii, modele</i>, Ed. Universul Juridic, 2016; 3. Adrian Toni Neacșu, <i>Comunicarea judiciară eficientă</i>, Editura Wolters Kluwer, București, 2016; 4. Toni Adrian Neacsu, <i>Convinge judecatorul. Tehnica si arta convingerii instantei</i>, Editura Wolters Kluwer 2014; 5. Stefan Deaconu, <i>Metodologie juridică-Curs practic pentru studenti</i>. Editia a III-a, Ed. Hamangiu, București, 2013; 6. Dana Volosevici, <i>Metodologie juridica. Curs practice</i>, Editura Pro Universitaria 2016;
--	---

La evaluare se iau în considerare:	Ponderea în notare, exprimată în % {total=100%; se completează numai elementele care sunt incidente)
- răspunsurile la aplicațiile practice în cadrul atelierelor	30%
- rezultatele obținute la testarea scrisă	
- evaluarea continuă a cunoștințelor în cadrul atelierelor	70%
- activitățile gen teme / referate / eseuri etc.	
- alte activități (precizați) :	

Cerințe minime pentru promovare: - Cunoștințe elementare la materia ce formează obiectul de studiu; - Stăpânirea acceptabilă a categoriilor si conceptelor fundamentale; - Răspunsurile să nu cuprindă erori grave; - Activitate minimă la activitățile practic-aplicative.

Cerință de prezență stabilită de formator* (a se completa, dacă este mai mare decât minimul regulamentar) % *potrivit Regulamentului I.N.P.P.A., prezența nu poate fi mai mică de 50%
--

Data completării:	Formatori:
30.01.2023	Codruț-Nicolae SAVU Adrian RUSU